



CITTÀ DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 151

OGGETTO: *Modifica struttura organizzativa e aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028.*

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di giugno alle ore 14:00 e a seguire, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente/Assente
<i>Bergo Valentina</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>Pe Gabriella</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>Presente</i>
<i>Piva Alberto Luigi</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Caca Eduart</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Capoferri Carlo Alberto</i>	<i>Assessore</i>	<i>Presente</i>
<i>Bosio Michela</i>	<i>Assessore</i>	<i>Assente</i>
		<i>Presenti n. 5 Assenti n. 1</i>

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Vice Segretario Comunale Dott. Giacomo Piva.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Valentina Bergo, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028;
- a seguito delle elezioni amministrative del 24/25 maggio u.s. si è insediata la nuova Amministrazione comunale, con conseguente definizione di nuovi indirizzi politico-amministrativi e organizzativi;
- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021, prevede che il PIAO possa essere aggiornato e modificato in relazione a sopravvenute esigenze organizzative, gestionali e programmatiche dell'Ente;

Considerato che la nuova Amministrazione ritiene necessario procedere all'aggiornamento del PIAO vigente al fine di adeguare l'organizzazione dell'Ente ai nuovi indirizzi programmatici e alle nuove esigenze operative emerse successivamente all'insediamento degli organi di governo;

Visto il comma 797 della Legge 178/2020 che dispone: "Al fine di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, gestiti in forma singola o associata, e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, nella prospettiva del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali definito da un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 5.000 in ogni ambito territoriale di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328, e dell'ulteriore obiettivo di servizio di un rapporto tra assistenti sociali impiegati nei servizi sociali territoriali e popolazione residente pari a 1 a 4.000, e' attribuito, a favore di detti ambiti, sulla base del dato relativo alla popolazione complessiva residente: a) un contributo pari a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000; b) un contributo pari a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000";

Preso atto che attualmente presso il Comune di Rovato sono in servizio n. 2,59 Assistenti Sociali (in termini equivalenti a tempo pieno) per cui il rapporto tra n. di assistenti sociali comunali e popolazione residente è pari a 1 : 7.658;

Ritenuto opportuno potenziare il sistema dei servizi sociali comunali attraverso l'assunzione di una ulteriore figura di assistente sociale con l'utilizzo delle risorse del Fondo solidarietà comunale ai sensi del succitato articolo 1, comma 797-804, della succitata legge 178/2020 (legge di bilancio per il 2021);

Considerando che con l'assunzione di tale nuova figura il rapporto tra n. di assistenti sociali comunali e popolazione residente salirebbe a 1 : 5.525 (popolazione residente 19.836: n. assistenti sociali in termini equivalenti a tempo pieno 3,59);

Ritenuto inoltre opportuno supportare l'attività dell'area amministrativa dell'ente che si trova attualmente in carenza a seguito di personale collocato in aspettativa e la presenza solo parziale del segretario comunale attualmente con incarico a scavalco attraverso l'utilizzo parziale di n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente ad altro ente locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 (scavalco d'eccedenza);

Preso atto che la presente modifica al Piano dei Fabbisogni di personale non comporta maggiori spese di personale a carico del bilancio comunale in quanto la spesa aggiuntiva derivante dall'assunzione di un assistente sociale (euro 18.900 per l'anno 2026 e euro 37.800 dal 2027) sarà integralmente finanziata mediante il contributo statale previsto dall'art. 1 commi 797-804 della Legge 178/2020, che sarà iscritto a bilancio mediante la prossima variazione di bilancio, mentre la spesa per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario amministrativo ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 (euro 6.300,00 per l'anno 2026 e 12.600,00 dall'anno 2027) trova copertura con l'utilizzo di economie di spesa di personale già previste e sotto utilizzate a seguito di collocamento in

aspettativa di un dipendente e mancata stipula di convenzione di segreteria prevista a partire dall'anno 2026;

Rilevato pertanto che si rende necessario:

- modificare l'assetto organizzativo dell'Ente mediante una revisione dell'organigramma e della struttura degli uffici e dei servizi, al fine di garantire maggiore efficacia, efficienza e funzionalità dell'azione amministrativa;
- aggiornare la programmazione del fabbisogno di personale prevedendo, come sopra specificato, l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale a tempo pieno e indeterminato (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) e l'utilizzo di n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente ad altro ente locale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 (scavalco d'eccedenza) per n. 12 ore settimanali;

Verificato che con le presenti modifiche al Piano dei Fabbisogni di Personale, vengono rispettati i limiti di sostenibilità finanziaria di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., il limite di spesa del personale di cui art. 1, comma 557, Legge 296/2006 nonché il limite di cui al l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (spesa lavoro flessibile) come di seguito specificato:

Limite spesa totale per lavoro flessibile (spesa anno 2009)	euro	47.120,83
---	------	-----------

Spesa complessiva lavoro flessibile prevista a bilancio comprensiva della presente modifica	euro	42.700,00
---	------	-----------

Visto il vigente CCNL

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Acquisito il parere favorevole da parte del Collegio dei Revisori dei Conti come da verbale n.14 del 29/06/2026;

Visto il verbale del Collegio dei Revisori n. 15 del 29/06/2026 di asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio 2026/2028;

Acquisiti i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rispettivamente da parte del Vice Segretario Comunale dr. Giacomo Piva e del Responsabile del settore Ragioneria ed Economato dr.ssa Milena Brescianini, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, allegati alla presente deliberazione;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi dell'articolo 6 e seguenti del vigente Regolamento comunale sui controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Con voti unanimi, favorevoli e palesi,

d e l i b e r a

per le motivazioni indicate in premessa:

1) di approvare il nuovo organigramma comunale allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

2) di modificare la programmazione del fabbisogno di personale 2026/2028 prevedendo per l'anno 2026 le seguenti ulteriori assunzioni in aggiunta rispetto a quanto già previsto con la precedente delibera di approvazione del PIAO 2026/2028:

- n. 1 Assistente Sociale (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) a tempo pieno e indeterminato, la cui spesa risulta integralmente finanziata mediante lo specifico contributo statale destinato al potenziamento dei servizi sociali di cui alla Legge 178/2020 art. 1 commi 797-804;
- n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente ad altro ente locale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 (scavalco d'eccedenza) - utilizzo parziale per n. 12 ore settimanali;

- eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di personale appartenente alla medesima area o area inferiore, purché non si verifichi un aumento di spesa a carico del bilancio dell'ente;

- 3) di dare atto che il presente provvedimento costituisce aggiornamento del PIAO 2026/2028 approvato con delibera G.C. n. 87 del 30/03/2026 sostituendo la struttura organizzativa dell'Ente come da Allegato A) e la Sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" come da allegato B);
- 4) di dare atto che la presente modifica al Piano dei Fabbisogni di personale non comporta maggiori spese di personale a carico del bilancio comunale in quanto la spesa aggiuntiva derivante dall'assunzione di un assistente sociale sarà integralmente finanziata mediante il contributo statale previsto dall'art. 1 commi 797-804 della Legge 178/2020, che sarà iscritto a bilancio mediante la prossima variazione di bilancio, mentre la spesa per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario amministrativo ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 trova copertura con l'utilizzo di economie di spesa di personale già previste e sotto utilizzate a seguito di collocamento in attesa di un dipendente e mancata stipula di convenzione di segreteria prevista a partire dall'anno 2026;
- 5) di dare atto del rispetto dei limiti di sostenibilità finanziaria di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., del limite di spesa del personale di cui art. 1, comma 557, Legge 296/2006 nonché del limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (spesa lavoro flessibile);
- 6) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra trova adeguata copertura nei capitoli di spesa del personale del bilancio di previsione 2026/2028;
- 7) di demandare ai Responsabili dei servizi competenti l'adozione di tutti gli atti conseguenti e necessari all'attuazione della presente deliberazione;
- 8) di trasmettere la presente sezione del PIAO 2026/2028 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 9) di trasmettere copia del presente atto alle RSU ed al CUG;
- 10) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa unanime, separata e favorevole votazione palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- 11) di comunicare la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'albo, ai Signori Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 151 DEL 29-06-2026

OGGETTO: *Modifica struttura organizzativa e aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028.*

Letto, confermato e sottoscritto,

*Il Sindaco
Dott.ssa Valentina Bergo*

*Il Vice Segretario Comunale
Dott. Giacomo Piva*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e contestualmente comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

La suesposta deliberazione diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.



CITTÀ DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE - DELIBERA DI GIUNTA
N. 163 del 26-06-2026

OGGETTO: Modifica struttura organizzativa e aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime esito Favorevole riguardo alla regolarità tecnica, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Note:

Lì, 26-06-2026

Il Vice Segretario
Dott. Giacomo Piva

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



CITTÀ DI ROVATO
(PROVINCIA DI BRESCIA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE - DELIBERA DI GIUNTA
N. 163 del 26-06-2026

OGGETTO: Modifica struttura organizzativa e aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

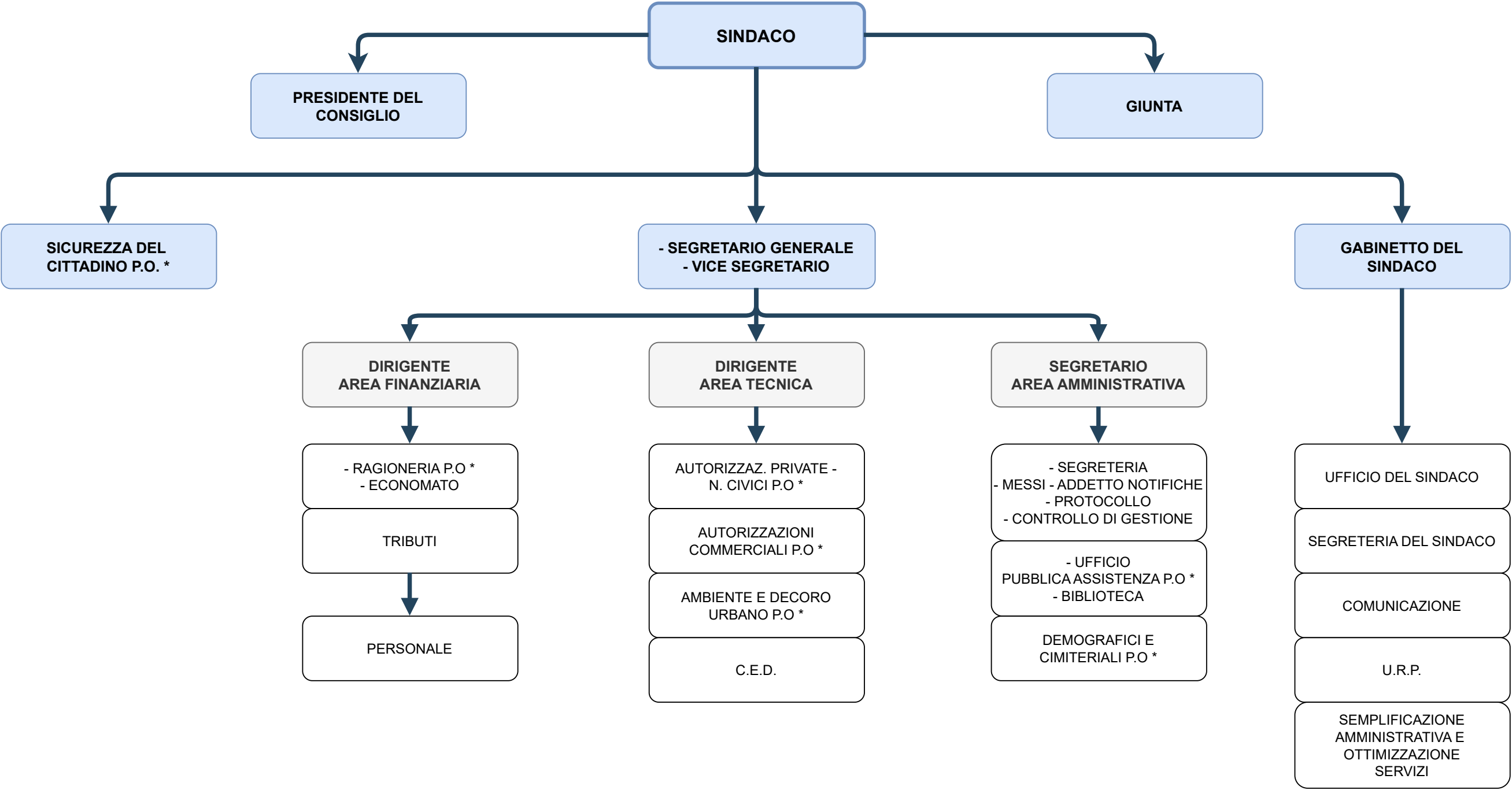
Si esprime esito Favorevole riguardo alla regolarità contabile, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Note:

Lì, 26-06-2026

Il Responsabile settore Ragioneria ed Economato
MILENA BRESCIANINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



* POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

Sottosezione 3.3.: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

Programmazione strategica delle risorse umane	- capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa: a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della legge 296/2006, per ciascuno degli anni 2026-2027-2028, è pari a euro 3.149.589,57 (media triennio 2011-2013). Tale parametro deve ora essere coordinato con quanto previsto dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. Per l'attuazione di tale disposizione, con il D.P.C.M. 17/3/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020. Successivamente, con la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13/05/2020 (pubblicata nella GU n. 226 del 11/09/2020) sono state date ulteriori indicazioni in merito all'attuazione della predetta nuova normativa. Nella fattispecie, per il comune di Rovato, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti: Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6, tabelle 1 e 3 <table><tr><td>COMUNE DI</td><td>ROVATO</td></tr><tr><td>POPOLAZIONE</td><td>19.937</td></tr><tr><td>FASCIA</td><td>F</td></tr><tr><td>VALORE SOGLIA PIU' BASSO</td><td>27%</td></tr><tr><td>VALORE SOGLIA PIU' ALTO</td><td>31%</td></tr></table> Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2 Prendendo come riferimento i dati relativi a Rendiconto 2025 (ultimo rendiconto approvato), approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29/04/2025, il rapporto spesa di personale/entrate correnti (come definiti dall'art. 2 del DPCM 17/3/2020) risulta essere pari al 21,75% come di seguito calcolato:	COMUNE DI	ROVATO	POPOLAZIONE	19.937	FASCIA	F	VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%	VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%
COMUNE DI	ROVATO										
POPOLAZIONE	19.937										
FASCIA	F										
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%										
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%										

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2025		3.301.407,04	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2023	15.783.257,14		definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2024	15.591.703,15	Media triennio 16.128.434,25	
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO ANNO 2025	17.010.342,44		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2025 (CAP. 11810/2)		948.207,00	
MEDIA ENTRATE PRIMI TRE TITOLI AL NETTO FCDE		15.180.227,25	
RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI		21,75%	
SPESA POTENZIALE MASSIMA di personale anno 2026 (27% media entrate correnti come sopra calcolata) – VALORE SOGLIA		4.098.661,36	
Da quanto sopra emerge che il Comune di Rovato si colloca al di sotto del valore soglia “più basso” per la fascia demografica di appartenenza (27%) e che pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio, sino ad una spesa potenziale massima di euro 4.098.661,36 (art. 4 comma 2 DPCM 17/3/2020). Tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai nuovi valori relativi alla media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati e alla spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato. Ai sensi dell’art. 7 comma 1 del citato DPCM 17/3/2020 la maggiore spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’ art. 1 comma 557 della Legge 296/2006.			

FACOLTA' ASSUNZIONALI

Al fine della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028, si dà atto che la spesa del personale, prevista nel bilancio 2026-2028, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2025 e successive variazioni di bilancio, calcolata ai sensi dell'art. 2 del D.M. 17/03/2020, non supera la spesa massima annua consentita, come di seguito dimostrato:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2026	VALORI	RIFERIMENT O D.P.C.M. 17/3/2020
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	4.098.661,36	
SPESA DI PERSONALE 2026 (PREVISIONE)	3.855.025,38	*
DIFFERENZA	243.635,98	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2027	VALORI	RIFERIMENT O D.P.C.M. 17/3/2020
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	4.098.661,36	
SPESA DI PERSONALE 2026 (PREVISIONE)	3.732.094,00	
DIFFERENZA	366.567,36	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE - ANNO 2028	VALORI	RIFERIMENT O D.P.C.M. 17/3/2020
SPESA MASSIMA DI PERSONALE (valore soglia 27%)	4.098.661,36	
SPESA DI PERSONALE 2027 (PREVISIONE)	3.714.764,00	
DIFFERENZA	383.897,36	

* La spesa di personale 2026 comprende sia la maggiore spesa derivante dalla presente programmazione (euro 30.500,00 per assunzione di n. 1 operatore esperto, euro 6.500,00 per incarico scavalco d'eccedenza – la spesa per assunzione in corso d'anno di n. 1 assistente sociale non inserita nelle spese di personale in quanto interamente finanziata da contributo statale) che la maggiore spesa dovuta a completamento a regime di inserimenti lavorativi avvenuti parzialmente nell'anno precedente.

La spesa di personale per l'anno 2026, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non potrà in ogni caso superare la spesa massima di euro 4.098.661,36 (spesa potenziale massima); per gli anni 2027 e 2028 tale valore andrà ricalcolato in base ai dati dell'ultimo rendiconto approvato.

	Dato atto che: - la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020; - tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica. - i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell’articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato. a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l’anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale trova copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio pluriennale 2026/2028 approvato con deliberazione CC. n. 35 del 18/12/2025, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell’art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la eventuale maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo) come segue: <table><tr><td>Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 3.149.589,57</td></tr><tr><td>Spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l’anno 2026: € 3.070.694,60</td></tr></table> a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l’anno 2026, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell’art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge: <table><tr><td>Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 47.120,83</td></tr><tr><td>Spesa per lavoro flessibile per l’anno 2026: Euro 42.700,00</td></tr></table> a.4) verifica dell’assenza di eccedenze di personale Dato atto che l’ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 con esito negativo. a.5) verifica eventuali scoperture quote d’obbligo per collocamento obbligatorio: Con riferimento all’ultimo prospetto informativo inviato al Centro per l’Impiego, non risultano scoperture di quote d’obbligo relative al collocamento obbligatorio per categorie protette di cui alla Legge 68/1999. a.6) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere Atteso che: - ai sensi dell’art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l’ente ha rispettato i termini per l’approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca	Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 3.149.589,57	Spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l’anno 2026: € 3.070.694,60	Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 47.120,83	Spesa per lavoro flessibile per l’anno 2026: Euro 42.700,00
Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: € 3.149.589,57					
Spesa di personale, ai sensi del comma 557 per l’anno 2026: € 3.070.694,60					
Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 47.120,83					
Spesa per lavoro flessibile per l’anno 2026: Euro 42.700,00					

	Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione; - l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2; - l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale; si attesta che il Comune di Rovato non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale. - stima del trend delle cessazioni: In base alle informazioni attualmente in possesso degli uffici, nell'anno 2026 sono avvenute/previste le seguenti cessazioni di personale: - n. 1 Operatore esperto - autista (Area degli operatori esperti) – cessazione per pensionamento Non è al momento possibile prevedere altre cessazioni che potrebbero verificarsi nel corso del triennio e pertanto si ritiene necessario programmare in via preventiva e generalizzata la copertura dei posti che si libereranno nel corso del periodo con personale dello stesso profilo professionale e area del personale cessato. - stima dell'evoluzione dei fabbisogni: Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2026/2028 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento di volta in volta individuate, nel rispetto della vigente normativa in materia: ANNO 2026: - n. 1 operatore esperto amministrativo a tempo pieno (area degli operatori esperti) per una maggiore spesa complessiva di euro 30.500,00; - n. 1 Assistente Sociale (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) a tempo pieno e indeterminato, la cui spesa risulta integralmente finanziata mediante lo specifico contributo statale destinato al potenziamento dei servizi sociali di cui alla Legge 178/2020 art. 1 commi 797-804; - n. 1 Funzionario Amministrativo appartenente ad altro ente locale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 (scavalco d'eccedenza) - utilizzo parziale per n. 12 ore settimanali; - eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di personale appartenente alla medesima area o area inferiore purché non si verifichi un aumento di spesa a carico del bilancio dell'ente; - Progressioni verticali in deroga ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16/11/2022 come modificato con l'art. 12 del CCNL 23/02/2026, entro il limite dello 0,55% del monte salari 2018: settori e profili vari; - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato;
--	--

	- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti; Per la copertura di posti vacanti l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia. ANNO 2027: Nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, saranno consentiti: - eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di personale appartenente alla medesima area o area inferiore purché non si verifichi un aumento di spesa a carico del bilancio dell'ente; - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato; - eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti. Per la copertura di posti vacanti l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia. ANNO 2028: Nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, saranno consentiti: - eventuali sostituzioni di personale cessato anche nel corso dell'anno, con assunzione di personale appartenente alla medesima area o area inferiore purché non si verifichi un aumento di spesa a carico del bilancio dell'ente; - eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, nel rispetto dei vincoli di sostenibilità finanziaria, come sopra specificato, da valutare su richiesta da parte del personale interessato; - eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante ricorso alle forme del lavoro flessibile, nei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i., ed eventuali assunzioni in deroga a tale limite eventualmente previste da apposite disposizioni di legge; - trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti.
Obiettivi di trasformazione	

e dell'allocazio ne delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno	Si ritiene di procedere alla copertura dei posti sopra specificati attraverso l'attivazione, previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, di scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità, attivazione di procedure concorsuali pubbliche o procedure di mobilità volontaria. Inoltre l'Amministrazione potrà valutare l'utilizzo dell'istituto delle progressioni tra le aree, nel rispetto della normativa contrattuale in materia. Si prende atto che, non essendo previsto nel presente Piano un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità, non sussiste l'obbligo di destinare alle procedure di mobilità una percentuale non inferiore al 15% delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio (art. 30 comma 2-bis D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.L. 25/2025) Non sono al momento previste modifiche della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree
	-