



Città di Rovato

Provincia di Brescia

n. di prot.

Rovato, 28.05.2021

BANDO DI GARA MEDIANTE PUBBLICO INCANTO

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO

Rende noto che è stato indetto pubblico incanto per il seguente servizio

GESTIONE DEI CAMPI DA CALCIO COMUNALI

E STRUTTURE ANNESSE PER UN PERIODO DI 15 ANNI

La gara si svolgerà alle ore 10.30 del 22 giugno 2021 presso la casa municipale.

Capo 1. Notizie di carattere generale.

- a) **Ente appaltante:** Comune di Rovato con sede in Via Lamarmora n. 7 CF 00450610175 PI 00563420983.
- b) **Invio del bando all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali delle Comunità Europee:** non dovuto.
- c) **Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa.
- d) **Oggetto del Servizio :** Gestione dei Centri Sportivi CAMPO MAGGIORE di Via dei Platani, GB MAFFEIS di Via Franciacorta e CAMPO EUROPA di Via Europa con le relative pertinenze così come dettagliatamente descritto nel Capitolato d'oneri depositato presso l' Ufficio Tecnico Comunale e gratuitamente disponibile e visionabile.
- e) **Durata del servizio:** 15 anni dalla data di consegna conseguente all'aggiudicazione dell'appalto.
- f) **Disponibilità del capitolato d'Oneri:** il capitolato e ogni altro allegato è liberamente consultabile presso la sede municipale dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12.30; gli stessi atti possono essere richiesti, al Comune di Rovato, Ufficio Tecnico Comunale, che ne fornirà copia entro tre giorni dalla richiesta.
- g) **Presentazione delle offerte:** le offerte devono essere indirizzate come in epigrafe e **devono pervenire entro le ore 10.00 del 22 giugno 2021** termine ultimo e perentorio per la loro ricezione, esclusivamente a mezzo raccomandata postale, ovvero a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, con le modalità indicate nel presente bando.
- l) **Svolgimento della gara:** le operazioni di gara avranno inizio nel giorno e nell'ora già indicati; tutti i concorrenti, anche a mezzo di loro rappresentanti, nonché tutti i cittadini elettori del Comune sono ammessi ad assistere alle operazioni di gara.
- m) **Finanziamento del servizio e modalità di pagamento:** non è previsto finanziamento del servizio;

- n) **Soggetti ammessi a partecipare:** sono ammessi a partecipare le associazioni sportive Dilettantistiche iscritte alla FIGC (Federazione Italiana Gioco Calcio) e alla LND (Lega Nazionale Dilettanti) da almeno 5 anni i cui associati siano per almeno il 50 % residenti nel Comune di Rovato, con impegno al mantenimento del requisito per tutta la durata della convenzione.
- o) **Offerte in ribasso:** non sono ammesse offerte il cui importo complessivo sia inferiore a quello a base d'asta.
- p) **Presenza di una sola offerta valida:** si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- q) **Gara Deserta:** in caso di gara deserta si procederà con l'affidamento delle strutture a trattativa privata.

Capo.2 - Modalità di presentazione delle offerte.

a) Offerta economica "busta interna":

- 1) L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana mediante l'indicazione da parte dei concorrenti, su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale e reso legale (marca da bollo da EURO 16,00) e controfirmato dal legale rappresentante della ditta, del:
 - Canone annuale di gestione offerto in aumento rispetto al base d'asta pari ad € 1000,00 (mille) /anno
 - Percentuale di contribuzione delle spese per le utenze
- 2) L'offerta deve essere sottoscritta dal concorrente con potere di rappresentanza e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte;
- 3) L'offerta dovrà essere inserita in apposita busta (denominata "offerta economica") con i lembi incollati e sigillati e recanti ciascuno almeno una firma o una sigla;

b) Offerta tecnica:

L'offerta tecnica, da inserirsi unitamente alla documentazione nella busta esterna, dovrà riguardare le seguenti tematiche:

Progetto formativo didattico per i giovani;

Progetto di manutenzione del campo da calcio in sintetico "Campo Maggiore"

Progetto di manutenzione della Club House e del Parco di via dei Platani

Progetto di manutenzione del campo Maffeis

Progetto di manutenzione del campo Europa

L'associazione partecipante dovrà pertanto predisporre delle relazioni circa le tematiche sopraesposte.

c) Plico di invio (busta esterna) che dovrà contenere:

- 1) La busta interna contenente l'offerta dev'essere inserita in una busta (denominata "busta esterna") unitamente all'offerta tecnica e alla documentazione richiesta dal presente bando;
- 2) Ogni lembo di chiusura del plico d'invio dev'essere sigillato con ceralacca e deve recare almeno una firma o una sigla;
- 3) All'esterno del plico d'invio devono essere riportati, in modo chiaro e inequivocabile, l'oggetto dell'appalto a cui si riferisce e la denominazione del concorrente;
- 4) I plichi di invio, giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati o comunque modificati;

d) **Documentazione:** fuori dalla busta dell'offerta economica, ma interna alla busta esterna, deve essere inserita una dichiarazione o più dichiarazioni, in carta semplice, con la quale il legale rappresentante del concorrente dichiara:

- I. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un

- procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- II. che nei propri e nei confronti dei soggetti dichiaranti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956 n. 1423;
 - III. che nei propri e nei confronti dei soggetti dichiaranti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
 - IV. che non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - V. di non avere in atto contenziosi con l'amministrazione comunale di Rovato;
 - VI. dichiara l'iscrizione alla FIGC e alla FND da almeno 5 anni;
 - VII. dichiara che almeno il 50% degli associati siano residenti nel Comune di Rovato;
 - VIII. si impegna al mantenimento dei requisiti del 50% degli associati residenti in Rovato per tutta la durata della convenzione;

e) Disposizioni sulla documentazione: ai fini della documentazione da allegare si precisa quanto segue:

- 1) Per lembi di chiusura delle buste (busta interna e busta esterna) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime;
- 2) Le dichiarazioni citate alla precedente lettera d) devono essere corredate di copia del documento di identità in corso di validità dei dichiaranti;

Capo 3 - Cause di esclusione dalla gara.

a) Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- 1) Pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.
- 2) Che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.
- 3) I soggetti giuridici partecipanti alla gara che hanno contenziosi con il Comune di Rovato alla data di presentazione dell'offerta.

b) Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- 1) che presentino offerte in ribasso;
- 2) che rechino, in relazione all'indicazione dell'offerta, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purchè espressamente confermate con sottoscrizione a margine;
- 3) che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui la stessa risulti subordinata.

Capo 4 – Criterio di aggiudicazione.

L'aggiudicazione al soggetto che gestirà i complessi sportivi avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione comunale sulla base dei seguenti punteggi:

Canone annuale di gestione in aumento rispetto al base d'asta di € 1.000,00	max 20 punti
Incremento della percentuale di contribuzione delle spese per le utenze oltre il minimo fissato nel 10%	max 10 punti

Progetto formativo didattico per i giovani;	max 30 punti
Progetto di manutenzione del campo da calcio in sintetico "Campo Maggiore"	max 10 punti
Progetto di manutenzione della Club House e del Parco di via dei Platani	max 10 punti
Progetto di manutenzione del campo Maffeis	max 10 punti
Progetto di manutenzione del campo Europa	max 10 punti

Totale 100 punti

Capo 5 – Inizio del servizio.

L'aggiudicatario è obbligato ad eseguire il servizio a partire dal verbale di consegna degli immobili, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri per la gestione dei campi da calcio.

Capo 6 - Altre notizie.

- a) Per tutte le informazioni relative all'appalto e ogni altra notizia connessa, è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00;
- b) Responsabile per il procedimento è l'Arch. De Simone Giovanni.

Rovato 28.05.2021

IL DIRIGETE DELL'AREA TECNICA

Arch. Giovanni De Simone

