

**COMUNE DI ROVATO**

Via Lamarmora, 7 – 25038 Rovato – BS

Tel 03077131 – Fax 0307713217

E-mail protocollo@comune.rovato.bs.it – PEC protocollo@pec.comune.rovato.bs.it

APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA PER IL PERIODO 01/09/2020 – 31/12/2024. CIG: 83220916BE
--

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ____/____/____ C.F. _____
residente a _____ in via _____
n. ____ in qualità di Legale Rappresentante, con la qualifica di _____
della società _____
con sede in via _____ n. _____
cap _____ città _____ provincia _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____
e-mail PEC _____

con riferimento alla gara in oggetto,

- presa visione del bando di gara, del disciplinare di gara, del progetto di servizio e dello schema di convenzione e accettate incondizionatamente tutte le prescrizioni in essi contenute;
- considerate tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio;
- tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

OFFRE

per l'esecuzione del servizio le seguenti condizioni:

<p>Compenso onnicomprensivo (art. 15 c. 1 dello Schema di Convenzione) al tesoriere per il servizio svolto (indicare l'importo al netto di Iva,):</p> <p>Euro _____ [in cifre] (_____) [in lettere]</p> <p><i>Non sono ammessi compensi onnicomprensivi superiori ad € 30.000 (importo al netto di Iva).</i></p>
--

Data

Il dichiarante

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate