



**CITTA' DI ROVATO**  
(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 929
del 29 novembre 2022

**SETTORE - UNICO ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI  
TRIBUTI**

**OGGETTO:** *Costituzione seggio di gara e nomina commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria compresa la materiale affissione di manifesti e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2027.*

*Il Dirigente/Funziionario delegato*

**Visti:**

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000, Testo Unico degli Enti Locali;
- l'art. 67 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11/04/1994;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30/01/2017 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 08/11/2018;
- il decreto sindacale n. 8 del 21/12/2021 di nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 23/12/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022 - 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 274 del 27/12/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2022 – 2024 e sono stati affidati i capitoli di spesa ai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;

\*\*\*\*\*

*Premesso che con determinazione dirigenziale n. 862 del 03/11/2022 si è stabilito di procedere con l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria compresa la materiale affissione di manifesti e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2027, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno e di proroga per ulteriori sei mesi – CIG n. 94747456EA - mediante procedura aperta, con criterio di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando la piattaforma telematica di*

negoziazione Sintel messa a disposizione da ARIA Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. di Regione Lombardia e si approvava la documentazione di gara;

Considerato che alla scadenza fissata per il giorno 28/11/2022 alle ore 12.00 hanno presentato tramite il portale Sintel, l'offerta n. 3 operatori economici;

Considerato che:

- ai sensi del combinato disposto dell'art. 77 e dell'art. 216, c. 12 del Codice, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e l'assegnazione del punteggio relativo è demandata ad una Commissione Giudicatrice composta da un numero dispari (non superiore a cinque) di componenti;
- l'art. 77 comma 7 del Codice specifica che la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- il comma 3 dell'art. 77 del Codice è sospeso fino al 31 dicembre 2023 (così come disposto dall'art. 1, comma 1, lett. c), della Legge n. 55 del 2019, termine differito dall'art. 8, comma 7, Legge n. 120 del 2020) e pertanto la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto;
- l'art. 18 del Disciplinare di gara stabilisce che per le valutazioni delle offerte tecniche ed economiche e l'assegnazione del relativo punteggio sarà nominata una Commissione Giudicatrice;
- l'art. 20 del Disciplinare di gara stabilisce che il seggio di gara appositamente costituito procederà al controllo della documentazione amministrativa, conseguente all'apertura della busta amministrativa stessa e all'eventuale applicazione della procedura del soccorso istruttorio;

Ritenuto pertanto di provvedere alla costituzione del seggio di gara e alla nomina della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte economiche e delle offerte tecniche, individuando i componenti nelle persone di seguito indicate, che possiedono i requisiti e non incorrono nelle cause di esclusione di cui al citato art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016:

- per il SEGGIO DI GARA – esame documentazione amministrativa:
  - dott. Claudio Battista, Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, Presidente;
  - dott. Federico Delbarba, Istruttore direttivo contabile Ufficio Ragioneria, componente;
  - rag. Eros Bertoli, Istruttore Ufficio Tributi, componente/verbalizzante;
- per la COMMISSIONE GIUDICATRICE: – esame offerte tecniche ed economiche:
  - dott. Domenico Siciliano, Segretario Generale, Presidente;
  - dott. Federico Delbarba, Istruttore direttivo contabile Ufficio Ragioneria, componente;
  - rag. Eros Bertoli, Istruttore Ufficio Tributi, componente/verbalizzante;

Visto l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 che dispone la pubblicazione della composizione della commissione giudicatrice e dei curricula dei suoi componenti sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente;

Tutto ciò premesso,

determina

- 1) di nominare il SEGGIO DI GARA per l'apertura delle buste amministrative dell'appalto in oggetto:
  - dott. Claudio Battista, Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, Presidente;
  - dott. Federico Delbarba, Istruttore direttivo contabile Ufficio Ragioneria, componente;
  - rag. Eros Bertoli, Istruttore Ufficio Tributi, verbalizzante;
- 2) di nominare la COMMISSIONE GIUDICATRICE per la valutazione dell'offerta tecnica ed economica dell'appalto in oggetto individuando i seguenti componenti:
  - dott. Domenico Siciliano, Segretario Generale, Presidente;
  - dott. Federico Delbarba, Istruttore direttivo contabile Ufficio Ragioneria, componente;
  - rag. Eros Bertoli, Istruttore Ufficio Tributi, verbalizzante;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line e sul profilo del committente, sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti;

4) di inviare la presente, per competenza, ai componenti, al RUP e all'Ufficio Segreteria.

5) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

*Il Dirigente/Funziario delegato*  
**BATTISTA CLAUDIO**  
*(firmato digitalmente)*

*Determinazione n. 929 del 29 novembre 2022*

# CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Eros Bertoli
Data di nascita	12 agosto 1979
Luogo di nascita	Chiari (Bs)
Telefono	0307713248
Stato civile	celibe
Indirizzo posta elettronica	e.bertoli@comune.rovato.bs.it
Incarico attuale	Istruttore amministrativo Ufficio Tributi di Rovato

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1993-1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C.G. “Luigi Einaudi” per ragionieri, programmatori, geometri e periti aziendali
• Qualifica conseguita	MATURITÀ TECNICA PER PERITI AZIENDALI E CORR.LL.EE. ERICA (Educazione alla Relazione Interculturale nella Comunicazione Aziendale)
• Date (da – a)	18/06/1999 – 22/07/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Difesa
• Qualifica conseguita	Specializzazione telescrivente – IV qualifica funzionale
• Date (da – a)	Dal 17/05/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L.)
• Qualifica conseguita	Abilitazione a MESSO NOTIFICATORE ai sensi dell’art.1 commi 158, 159 e 160 della legge n. 296/2006
• Date (da – a)	Dal 25/05/2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L.)
• Qualifica conseguita	Abilitazione a ufficiale della riscossione ai sensi dell’articolo 1, comma 793 della Legge n. 160/2019

## ESPERIENZA LAVORATIVA

da agosto 1999 ad agosto 2000

Incarico collaborazione coordinata e continuativa area finanziaria del Comune di Passirano

da gennaio 2001 a luglio 2009

Dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Passirano  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. CI presso l'Ufficio Tributi

da agosto 2009 ad oggi

Dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Rovato  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C6 presso l'Ufficio Tributi

Dal 2014 a oggi

Incarichi di collaborazione per la formazione del personale impiegato presso l'Ufficio Tributi in vari Enti

## LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese  
BUONA  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Tedesco  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA  
SCOLASTICA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buon livello di operatività su Office (Windows e Excel) e internet

## ALTRO

Da luglio 2019

Incarico per la redazione di schede operative recanti istruzioni pratiche relativamente agli adempimenti di competenza degli uffici che, all'interno degli enti locali, si occupano di tributi locali.

Redazione di circolari on line su stampa specializzata.

28/11/2022



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DELBARBA FEDERICO**  
VIA BOSIS 55, 25050, PASSIRANO  
[federico.delbarba91@gmail.com](mailto:federico.delbarba91@gmail.com)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23/04/1991

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

Dal 01/09/2021 ad oggi  
Istruttore Direttivo contabile Cat.D. Presso il Comune di Rovato

Dal 01/06/2020 al 31/08/2021  
Istruttore amministrativo Cat.C. Presso il Comune di Ospitaletto – Area Tecnica

Dal 15/06/2016 al 05/06/2017 ho lavorato presso Ubi Banca.

Dal 2010 ho lavorato presso la cantina "Riva di Franciacorta" nei mesi che vanno da luglio a ottobre e saltuariamente durante il periodo invernale.

Da settembre 2010 a agosto 2011 ho lavorato presso la pizzeria d'asporto "Spazio pizza" come pizzaiolo.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

Giugno 2017-dicembre 2017  
Praticante forense in materia penale presso l'Avv. Motta Masini.  
Gennaio 2018 – novembre 2018 ( fine pratica forense)  
Praticante forense presso Avvocatura Civica del Comune di Brescia

2010/2011- 2014/2015

Università degli Studi di Brescia, Facoltà di giurisprudenza.  
Conseguimento del titolo di Dottore in Giurisprudenza, al termine de curriculum Magistrale in giurisprudenza, con una votazione conclusiva totale di 106/110 ed una tesi dal titolo "I nuovi delitti contro l'ambiente", relatore Professore Luca Masera.

2005/2006- 2009/2010

Istituto d'istruzione superiore Giacomo Antonietti , diploma di maturità scientifica.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Capacità relazionali e comunicative acquisite durante la carriera universitaria e sportiva, anche grazie alle esperienze lavorative in contesti sempre differenziati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità ed attitudine ai lavori ed ai progetti di gruppo: spirito di gruppo, capacità di coordinamento, suddivisione dei compiti e delle responsabilità, spirito di iniziativa e capacità di problem solving.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft, del pacchetto Office, dei più comuni browser per la navigazione Internet e delle principali interfacce per la consultazione della posta elettronica.

  
28.11.2022



## CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	SICILIANO DOMENICO
Domicilio	VIA LAMARMORA N. 7 - 25038 ROVATO (BS)
Telefono	Tel. 030/7713243
E-mail	segretario@comune.rovato.bs.it
Fax	030/7713217
Nazionalità	italiana
Data di nascita	06/12/1957
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da - a)	dal 1985 al 1987
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Interbancaria Investimenti
• Tipo di azienda o settore	Settore assicurativo raccolta risparmio
• Tipo di impiego	Consulente Finanziario
• Principali mansioni e responsabilità	Agente
• Date (da - a)	da giugno a luglio 1986
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto tecnico commerciale Giovanni Pascoli di Como
• Tipo di azienda o settore	Istituto scolastico
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Commissario di scienze delle finanze
• Date (da - a)	dal 2 maggio 1989 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno - Ex Agenzia Segretari comunali e provinciali
• Tipo di azienda o settore	Comune
• Tipo di impiego	Segretario Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Segretario Generale
• Percorso professionale	Dal 2/05/1989 a novembre 1993: Segretario Comunale Da novembre 1993 al 2000: Segretario Comunale capo Dal 2000 ad aprile 2006: Segretario Generale di classe II Da maggio 2006: Segretario Generale di fascia A a seguito di corso di specializzazione organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale tenutosi in Roma con tesi finale: "Il nuovo procedimento amministrativo"
• Comuni di assegnazione	A seguito vincitore concorso nazionale per Segretari Comunali sono stato assegnato ai Comuni di: Baceno (VB); Macugnaga (VB); Piancamuno (BS); Roccafranca e Alfianello (BS); Quinzano d'Oglio (BS); Capriolo (BS); Rovato (BS); Erbusco (BS); Castelli Calepio (BG); Monte Isola (BS); Travagliato (BS); Offlaga (BS); Capriano del Colle (BS); Gussago e Brione (BS); Monticelli Brusati (BS)
Pagina 1 - Curriculum vitae di Siciliano Domenico	



• Date (da - a)	Novembre 2005 al luglio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana del Sebino Bresciano
• Tipo di azienda o settore	Comunità Montana
• Tipo di impiego	Direttore
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da - a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Messina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi in diritto degli Enti Locali avente per titolo: "La revoca del Sindaco"
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze politiche - indirizzo politico/amministrativo

**ALTRI CORSI DI FORMAZIONE INERENTI L'ATTIVITA' DI SEGRETARIO COMUNALE:**

• Date (da - a)	1992-1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero degli Interni - Prefettura di Brescia - Università degli Studi di Brescia
• Denominazione corso	Perfezionamento e aggiornamento professionale
• Tesi finale	Elezione diretta del Sindaco

• Date (da - a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.D.A. Bocconi
• Denominazione corso	Formazione manageriale per Segretari Comunali e Funzionari
• Tesi finale	

**ALTRI CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE TENUTISI PRESSO LA SSPAL REGIONE LOMBARDIA:**

• Denominazione corso (si elencano i principali)	Direzione Generale; I reati nella P.A.; La gestione delle risorse umane; L'ufficiale rogante; Danni e responsabilità nella P.A.; I protesti cambiari; L. 15/2009 e decreto attuativo (Brunetta)
--	---

**MADRELINGUA** ITALIANO

**ALTRA LINGUA** INGLESE

• Capacità di lettura elementare

• Capacità di scrittura elementare

• Capacità di espressione orale elementare

**PATENTE O PATENTI** Tip. B

**INFORMATICA** elementare



**CITTA' DI ROVATO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**ai sensi e per gli effetti degli artt. 147-bis comma 1,**  
**dell'art. 153 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267**  
**e 183 comma 7 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i.**

*relativo alla determinazione n. 929 del 29 novembre 2022 avente per oggetto: **Costituzione seggio di gara e nomina commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria compresa la materiale affissione di manifesti e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2027.***

Data 29/11/2022

Il Dirigente/Funziario delegato  
**BATTISTA CLAUDIO**  
(Firmato digitalmente)