



**CITTA' DI ROVATO**  
(PROVINCIA DI BRESCIA)

Determinazione n. 796

del 09 dicembre 2014

**SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA  
PERSONALE**

**OGGETTO:** *Proroga dell'assunzione straordinaria della sig.ra UBERTI ANNA in qualità di collaboratore professionale terminalista - cat. B3 - presso il Settore Polizia Locale.*

*Il Dirigente/Funziionario delegato*

*Visti:*

- *gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;*
- *l'art. 67 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11.04.1994;*
- *l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che dà facoltà ai responsabili di area/settore di ripartire i procedimenti di competenza individuando, conseguentemente, i responsabili dei singoli procedimenti unitamente alle rispettive sfere di autonomia o limitazioni;*
- *il vigente Regolamento di Contabilità;*
- *il decreto del Commissario Prefettizio n. 2 del 24.11.2014 di conferma della nomina dei Responsabili di Area e di Settore dal 24.11.2014 al 30.06.2015;*
- *la deliberazione di G.C. n. 122 del 19.06.2014 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014 - parte contabile;*
- *la deliberazione di C.C. n. 33 del 16.06.2014 di approvazione Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014 - 2016;*

\*\*\*\*\*

*Premesso che con determinazione n. 463 del 3 luglio 2014 è stata assunta in via straordinaria, a seguito di procedura concorsuale, la sig.ra Uberti Anna, in qualità di collaboratore professionale terminalista - cat. B3 - presso il settore Polizia Locale, con decorrenza dal 7 luglio 2014 e fino al 31 dicembre 2014, salvo eventuale proroga, quale supporto del settore in attesa della copertura del posto lasciato vacante a seguito di procedura di mobilità di altro dipendente;*

*Dato atto che con decorrenza 1 agosto 2014 è stato coperto il posto, ma si rende opportuno tuttavia un affiancamento anche in considerazione del notevole flusso di lavoro arretrato che si è*

creato durante il periodo di assenza della precedente dipendente titolare ed anche in funzione della peculiarità e specificità delle mansioni svolte e dei servizi erogati dal settore stesso;

Dato atto che il Comune di Rovato ha rispettato il patto di stabilità interno per gli anni 2012 e 2013;

Ritenuto pertanto di prorogare l'assunzione straordinaria della sig.ra Uberti Anna fino al 31 dicembre 2015, salvo eventuale ulteriore proroga in caso di necessità;

Contattato il dipendente, che ha accettato la proroga fino al 31 dicembre 2015;

determina

- 1) di prorogare fino al 31 dicembre 2015, salvo eventuale ulteriore proroga, l'assunzione straordinaria della sig.ra Uberti Anna, in qualità di collaboratore professionale cat. B3, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per le motivazioni sopra riportate;
- 2) di dare atto che con il presente provvedimento si rispettano i limiti di spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, come modificato dalla legge 114/2014 ed i limiti di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, come modificato dalla legge 114/2014;
- 3) di incaricare l'Ufficio Personale ad effettuare le opportune comunicazioni a tutela del lavoratore;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva per l'anno 2015, pari a circa € 27.000,00 trova adeguata copertura negli appositi capitoli del bilancio pluriennale 2014-2016;
- 5) di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
  - va comunicata, per conoscenza, al Commissario Prefettizio per il tramite del Segretario Comunale;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

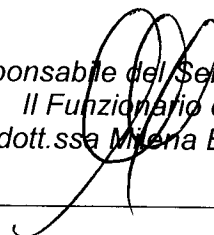
Il Dirigente/Funcionario delegato  
dott. Domenico Siciliano



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Rovato, 09 dicembre 2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Il Funcionario delegato  
dott.ssa Milena Brescianini



Determinazione n. 796 del 09 dicembre 2014